

自助借書機使用說明-查閱帳戶

查閱帳戶

1. 按「帳戶」開始。



2. 輸入帳號 - 職員：按「輸入帳號」輸入員工號碼
學生：按「輸入帳號」輸入學生證條號碼/將學生證置於掃描線下/輕觸讀卡器

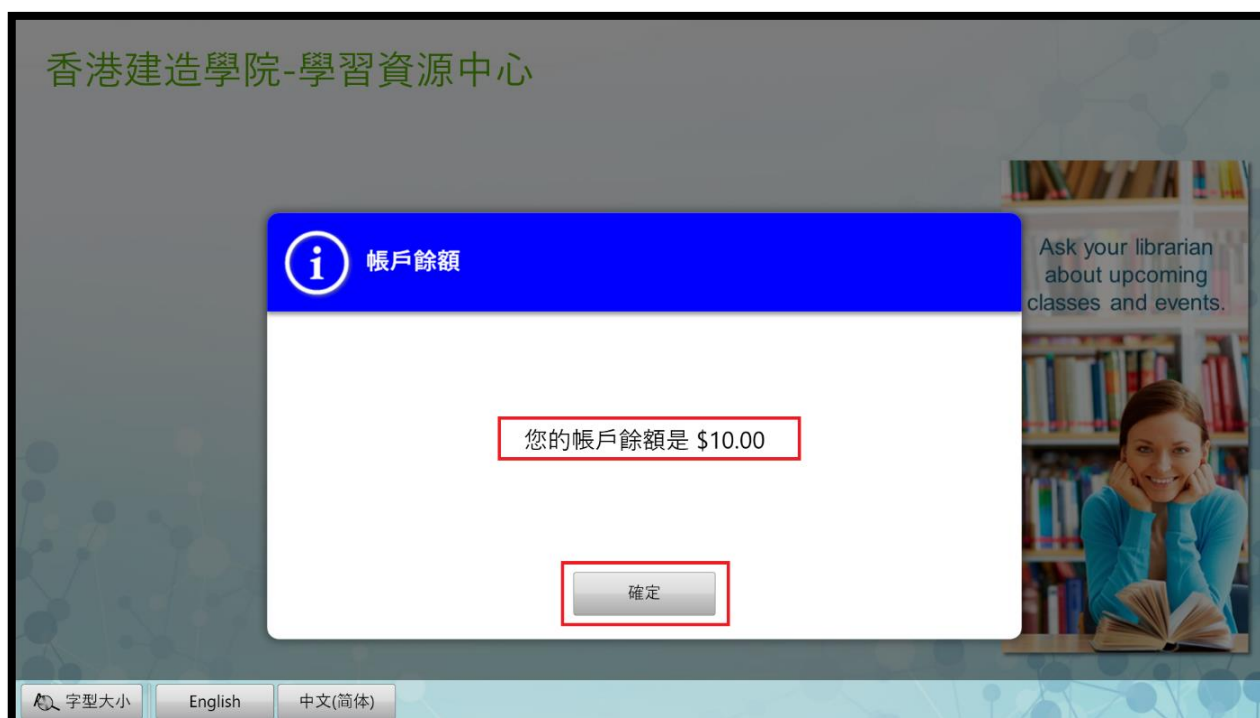


3. 輸入 PIN - 職員：員工號碼

學生：香港身份證號碼的首四個字符加出生日期的日子及月份
(例如：香港身份證號碼 A123456(X) · 出生日期是 1 月 2 日，
其密碼為 A1230201)



4. 如有罰款，「帳戶餘額」視窗會彈出，讀者請盡快到學習資料中心繳交罰款。
閱讀後，可按「確定」關閉視窗。



5. 點選欲查閱的資料：借出書目或預約

香港建造學院-學習資源中心

帳戶摘要

姓名 帳號 電話

1
借出書目

1
預約

\$10.00
費用

轉至借書處 列印報告/電子郵件傳送報告 完成

字型大小 English 中文(简体)

Ask your librarian about upcoming classes and events.

- 借出書目

按「借出書目」後，可查閱借出的資料的名稱，歸還日期及所剩天數。

香港建造學院-學習資源中心

借出書目

書目	歸還日期	歸還所剩天數
<input type="checkbox"/> 拆解英語口語錯誤 =	04/12/2018	28 天

選取 全部取消選取 續借所選項

轉至帳戶 完成

字型大小 English 中文(简体)

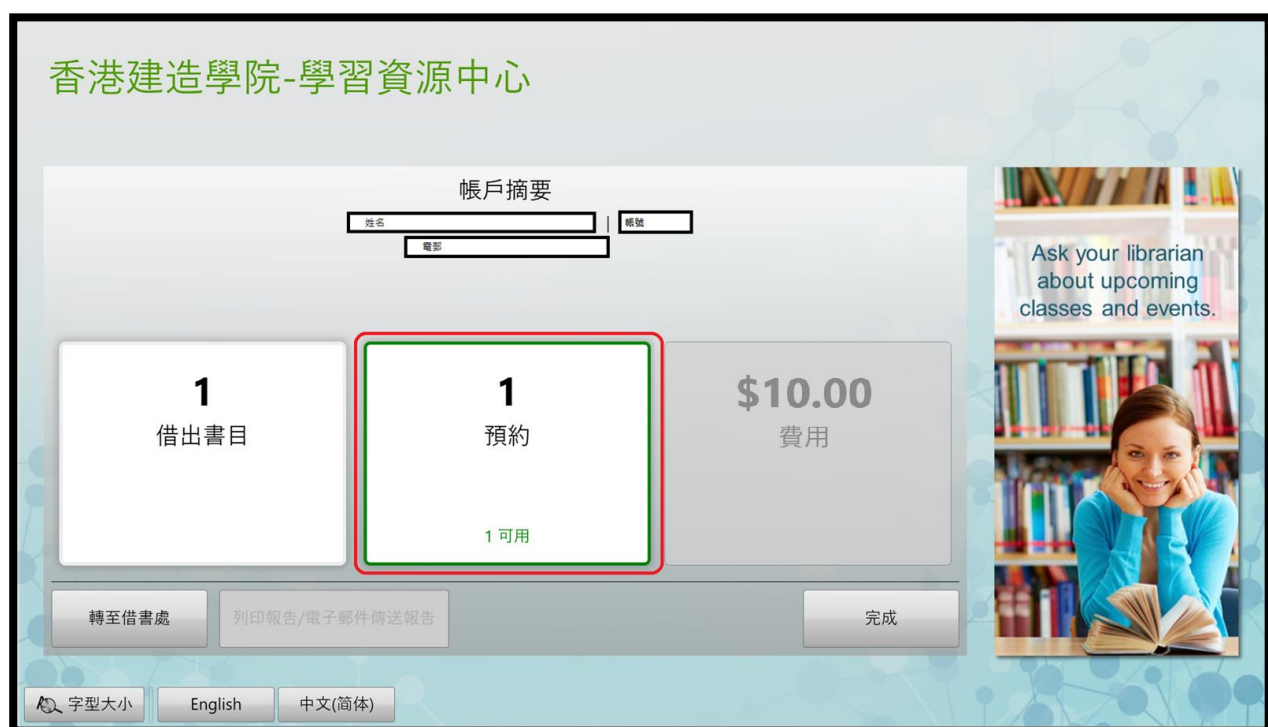
Ask your librarian about upcoming classes and events.

- 預約

按「預約」後，可查閱預約資料的狀態。



當預約資料送達後，畫面會以綠色字提醒「可用」，讀者可攜同證件到所屬院校學習資源中心領取預約資料。



6. 查閱所需資料，可按「完成」結束或按「轉至借書處」進行借閱手續。